



**Servicios de inhumación, exhumación, refrendo y criptas**

|         |             |                       |            |
|---------|-------------|-----------------------|------------|
| CODIGO  | HUI-SER-152 | FECHA DE ELABORACION  | 28/04/2020 |
| VERSION | 3           | FECHA DE MODIFICACION | 01/10/2021 |

|                   |          |
|-------------------|----------|
| TIPO DE SOLICITUD | Servicio |
|-------------------|----------|

|  |  |
|--|--|
| AUTORIDAD QUE LLEVA A CABO EL TRAMITE O SERVICIO | Secretaria de Servicios Públicos Municipales |
|--|--|

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO | Solicitud de Servicios de Inhumación, Exhumación, Refrendo y Criptas. |
|------------------------------------|---|

|                            |  |
|----------------------------|--|
| ¿QUÉ OBTIENE EL CIUDADANO? | Servicios de inhumación, exhumación, refrendo y criptas. |
|----------------------------|--|

|           |     |
|-----------|-----|
| MODALIDAD | N/A |
|-----------|-----|

|   |  |
|---|--|
| DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN LOS QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO | Quando la persona requiera del servicio. |
|---|--|

|   |                          |
|---|--------------------------|
| TIPO DE USUARIO O POBLACION A QUIEN VA DIRIGIDO | Habitantes del Municipio |
| ¿QUIÉN PUEDE SOLICITARLO?                       | Interesados              |

| ¿QUE COSTO TIENE?               |                  |                    |
|---------------------------------|------------------|--------------------|
| Concepto                        | Costo            |                    |
| Pago por servicio de inhumación | Mínimo: \$594.46 | Máximo: \$1,169.19 |
| Pago por servicio exhumación    | Mínimo: \$713.02 | Máximo: \$1,001.68 |
| Pago por refrendo de inhumación | \$962.20         |                    |

|  |  |
|--|--|
| PASOS QUE DEBE LLEVAR A CABO EL PARTICULAR PARA SU REALIZACION | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentarse ante el Registro Civil.</li> <li>2. Presentarse en la Dirección de Servicios Públicos Municipales con el permiso (inhumación, exhumación) emitido por el Registro Civil.</li> <li>3. Hacer el pago correspondiente en ventanilla.</li> </ol> |
|--|--|

| DATOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL TRAMITE                     |          |       |
|---|----------|-------|
| Requisito   | Original | Copia |
| Permiso de (exhumación, inhumación) emitido por el Registro Civil | si       | 0     |
| Requisitos que a su vez son nuevos trámite                        |          |       |

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| INFORMACION RELEVANTE | N/A |
|-----------------------|-----|

|                       |     |               |          |
|-----------------------|-----|---------------|----------|
| MEDIO DE PRESENTACION | ### | TIPO DE FICTA | Negativa |
|-----------------------|-----|---------------|----------|

|                       |    |
|-----------------------|----|
| REQUIERE VERIFICACION | No |
|-----------------------|----|

|  |     |
|--|-----|
| EN CASO DE REQUERIR INSPECCION O VERIFICACION, SEÑALAR EL OBJETIVO DE LA MISMA | N/A |
|--|-----|

|                 |  |
|-----------------|--|
| CONSIDERACIONES | En relación a la vigencia del servicio es aplicable solo en inhumación con una validez de 6 años, posteriormente se pagara refrendo de inhumación por 6 años más. Para exhumación y criptas, no aplica vigencia. |
|-----------------|--|

|                           |           |          |        |
|---------------------------|-----------|----------|--------|
| PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA | Inmediato | VIGENCIA | 6 años |
|---------------------------|-----------|----------|--------|

|                     |  |
|---------------------|--|
| FUNDAMENTO JURIDICO | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ley de Ingresos del Municipio de Huimilpan, Artículo 30 fracción I, II, IV, VI</li> <li>2. Reglamento de Policía y Gobierno Municipal, Artículo 206 artículo 236, 237, 238, 240</li> <li>3. Reglamento del Servicio Público de Panteones para el Municipio de Huimilpan, art. 1, 19, 20, 21, 22, 29, 31, 32</li> </ol> |
|---------------------|--|

|                    |  |
|--------------------|--|
| QUEJAS Y DENUNCIAS |  |
| Dependencia        | Órgano Interno de Control  |
| Titular            | Lic. Catalina Calva Corona   |
| Teléfono           | 4482785047 ext. 2029   |
| Correo             | <a href="mailto:organointernodecontrol2124@huimilpan.gob">organointernodecontrol2124@huimilpan.gob</a> |

|  |  |
|--|--|
| DEPENDENCIA, ENTIDAD U ORGANISMO DESCONECTADO DE |  |
| Dependencia                                      | Secretaria de Servicios Públicos Municipales |
| Titular  | Lic. Omar Ávila Morales                      |
| Teléfono   | 4482785047 ext.                              |
| Correo   | N/A  |

|           |   |
|-----------|---|
| Dirección | Planta alta en edificio de ventanillas de pago, |
| Horario   | Lunes a Viernes 9:00 a 4:00                     |

|           |   |
|-----------|---|
| Dirección | Planta alta en edificio de ventanillas de pago, |
| Horario   | Lunes a Viernes 9:00 a 5:00                     |

| Elaboró        | Revisó         | Aprobó         |
|----------------|----------------|----------------|
| nombre y firma | nombre y firma | nombre y firma |

(Aviso de privacidad)